Kursnummer
Blatt

"Bei mehr als 10 Teilnehmerinnen bzw. Teilnehmern **Eintragungen nicht hier,** sondern auf einem Folgeblatt fortsetzen."

Name Vorname	10 Datum:	11 Datum:	12 Datum:	13 Datum:	14 Datum:	15 Datum:	16 Datum:	17 Datum:	18 Datum:	19 Datum:	20 Datum:	21 Datum:	22 Datum:	23 Datum:	24 Datum:	25 Datum:
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
.....																
Paraphe > Leiter/in der Veranstaltung																

Die Teilnehmer/innen melden sich durch Eintragen (im stark umrandeten Teil des Formulars) ihres Namens, ihrer Anschrift und der Unterschrift zu der o.a. Veranstaltung an.
Der/die Kursleiter/in bestätigt die Anwesenheit der in die Liste eingetragenen Teilnehmer/innen an der Veranstaltung bzw. den Unterveranstaltungen durch:
a) Eintragen des Datums der Veranstaltung bzw. Unterveranstaltung im Kopf der jeweiligen Spalte,
b) Ankreuzen hinter dem Namenseintrag der anwesenden Teilnehmer/innen in der jeweiligen Spalte,
c) Paraphe am unteren Ende der jeweiligen Spalte.